



MINISTERUL EDUCAȚIEI - INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA  
**CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR GHEORGHENI**  
**GYERGYÓSZENTMIKLÓSI ISKOLÁS SPORTKLUB**

Adresa: 535500 Gheorgheni, B-dul Lacu-Roșu nr. 5.  
Tel/fax: 0266-364378 e-mail: cssgheorgheni@yahoo.com

Nr. 375/23.05.2024.

## ANUNȚ

### privind organizarea concursului de ocupare a unui post vacant de ADMINISTRATOR FINANCIAR pe perioadă nedeterminată

În temeiul dispozițiilor H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare*, Clubul Sportiv Școlar Gheorgheni, B-dul Lacu Roșu nr. 5, **organizează concurs** pentru ocuparea unui post contractual de ADMINISTRATOR FINANCIAR cu studii superioare pe perioadă nedeterminată.

#### Nivelul, denumirea postului, număr posturi, perioada contractuală:

Nivelul postului:	execuție
Denumirea postului:	ADMINISTRATOR FINANCIAR I S
Numărul de posturi:	1
Perioada contractuală:	nedeterminată
Nivelul studiilor:	superioare

**Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs** (conf. art 35 din HG nr. 1336/2022 modificată și completată prin HG nr. 372/2023):

- **Cerere de înscriere la concurs**, formular tipizat (anexa nr. 2, HG nr. 1336/2022) se va completa la sediul unității școlare;
- **Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea**, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- **copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume**, după caz;
- **copiile documentelor care atestă nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, după caz;
- **copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator** pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului
- **certificat de cazier judiciar**;
- **adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare**, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- **certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din [Legea nr. 118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor



MINISTERUL EDUCAȚIEI - INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA  
**CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR GHEORGHENI**  
**GYERGYÓSZENTMIKLÓSI ISKOLÁS SPORTKLUB**

Adresa: 535500 Gheorgheni, B-dul Lacu-Roșu nr. 5.  
Tel/fax: 0266-364378 e-mail: [cssgheorgheni@yahoo.com](mailto:cssgheorgheni@yahoo.com)

persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

- **curriculum vitae**, model comun European;

*Documentele depuse la dosarul de înscriere, în copie, vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității cu acestea.*

**Locul de depunere a dosarelor de concurs și datele de contact:**

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Clubului Sportiv Școlar Gheorgheni, B-dul Lacu Roșu nr. 5 Gheorgheni, zilnic în perioada 24.05-06.06.2024. între orele 10,00-14,00.

E-mail: [cssgheorgheni@yahoo.com](mailto:cssgheorgheni@yahoo.com)

Telefon 0266-364 378.

**Condițiile generale pentru ocuparea postului:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile [Legii nr. 53/2003](#) - Codul muncii republicat cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din [Legea nr. 118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice



MINISTERUL EDUCAȚIEI - INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA  
**CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR GHEORGHENI**  
**GYERGYÓSZENTMIKLÓSI ISKOLÁS SPORTKLUB**

*Adresa: 535500 Gheorgheni, B-dul Lacu-Roșu nr. 5.*  
*Tel/fax: 0266-364378 e-mail: cssgheorgheni@yahoo.com*

Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului:**

- studii superioare în domeniul economic;
- Cunoștințe de utilizare și operare PC (MS Office, programe de contabilitate; cunoașterea sistemului electronic de raportare a situațiilor financiare din sistemul public constituie avantaj)
- vechimea în specialitatea necesară: minim 3 ani;
- capacitatea de a lua decizii eficiente, spirit de inițiativă, abilități de comunicare și relaționare, spirit de echipă, disciplină, punctualitate, capacitate de analiză și sinteză;

**Bibliografie**

- Legea nr. 198/2023 – Legea învățământului preuniversitar
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 15/1994, republicată, privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 – Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MFP nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- OG nr. 119 din 31 august 1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 3.471/2008, actualizat pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
- Ordinul MFP nr. 1.801 din 25 martie 2020 pentru aprobarea componentei, a modelelor



MINISTERUL EDUCAȚIEI - INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA  
**CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR GHEORGHENI**  
**GYERGYÓSZENTMIKLÓSI ISKOLÁS SPORTKLUB**

*Adresa: 535500 Gheorgheni, B-dul Lacu-Roșu nr. 5.*  
*Tel/fax: 0266-364378 e-mail: cssgheorgheni@yahoo.com*

și a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situațiile financiare, a rapoartelor privind notele la situațiile financiare și alte rapoarte/anexe trimestriale și anuale generate din sistemul național de raportare – Forexebug;

- OUG nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului intern/managerial al entităților publice
- Ordinul MFP nr. 923/2014 republicată, pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 69/2010 a responsabilității fiscal-bugetare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora
- HG nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului
- Ordinul MFP nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale
- Ordinul MFP nr. 2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
- Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată
- HG nr.1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

**Tematica:**

- Organizarea contabilității unităților de învățământ, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea, referitor la operațiunile specifice instituției de învățământ/cluburilor sportive școlare



MINISTERUL EDUCAȚIEI - INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA  
**CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR GHEORGHENI**  
**GYERGYÓSZENTMIKLÓSI ISKOLÁS SPORTKLUB**

*Adresa: 535500 Gheorgheni, B-dul Lacu-Roșu nr. 5.*  
*Tel/fax: 0266-364378 e-mail: cssgheorgheni@yahoo.com*

---

- Contabilitatea activelor fixe
- Înregistrarea amortizării
- Închiderea conturilor și stabilirea rezultatului patrimonial
- Contabilitatea drepturilor de personal
- Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar
- Operațiunile privind decontările cu furnizorii
- Operațiunile privind decontările cu clienții
- Conturi la Trezoreria Statului și bănci
- Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice
- Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate și păstrarea lor
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidențierea și raportarea angajamentelor bugetare și legale
- Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar
- Exercițarea controlului financiar preventiv
- Achiziția directă, licitația deschisă și licitația restrânsă
- Atribuțiile serviciului financiar conform ROFUIP nr. 4183/2022

**Tipul probelor de concurs:**

- selecția dosarelor
- probă scrisă
- interviu

**CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI**

<b>Nr.crt</b>	<b>Activitate</b>	<b>Data/perioada/ora</b>
1.	Depunerea dosarelor pentru înscrierea la concurs	24.05-06.06.2024. Orele 10,00-14,00
2.	Selecția dosarelor depuse	07.06.2024.
3.	Afișarea rezultatelor la etapa de selecție a dosarelor	07.06.2024. Ora 14,00
4.	Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	10.06.2024 Până la ora 11,00
5.	Rezolvarea contestațiilor la etapa de selecție a dosarelor	10.06.2024
6.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor după contestații	10.06.2024 Ora 15,00
7.	Susținerea probei scrise	14.06.2024 Între orele 9,00-11,00
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	14.06.2024 Ora 14,00



MINISTERUL EDUCAȚIEI - INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA  
**CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR GHEORGHENI**  
**GYERGYÓSZENTMIKLÓSI ISKOLÁS SPORTKLUB**

Adresa: 535500 Gheorgheni, B-dul Lacu-Roșu nr. 5.  
Tel/fax: 0266-364378 e-mail: cssgheorgheni@yahoo.com

9.	Depunerea contestațiilor la proba scrisă	17.06.2024 Până la ora 11,00
10.	Rezolvarea contestațiilor la proba scrisă	17.06.2024
11.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă după contestații	17.06.2024 Ora 15,00
12.	Proba de interviu	18.06.2024 Ora 9,00
13.	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	18.06.2024 Ora 14,00
14.	Depunerea contestațiilor la proba de interviu	19.06.2024 Până la ora 11,00
15.	Rezolvarea contestațiilor la proba de interviu	19.06.2024
16.	Afișarea rezultatelor la proba de interviu după contestații	19.06.2024 Ora 13,00
17.	Afișarea rezultatelor finale	19.06.2024 Ora 15,00

*Notă: se pot prezenta la următoarea probă numai candidații care au obținut minim 50 de puncte la proba precedentă. Candații pot contesta doar propriile lucrări.*

**DIRECTOR,**  
**Prof. Jánosi István**